

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №23»
 г. Грозного
 А.И. Пешхова
 «16» сентября 2025 г.


План работы
школьного спортивного клуба (ШСК) «Импульс»
МБОУ «СОШ №23» г. Грозного
на 2025-2026 учебный год

<i>№ н/н</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Срок реализации</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
<i>Организационно-методическая деятельность</i>				
1	Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г.	Советник директора по ВР
2	Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - Составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 учебный год; - Составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК) 	Сентябрь 2025 г.	Советник директора по ВР, руководитель ШСК
3	Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций 	Сентябрь 2025 г.	Советник директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
4	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ имеющихся программ ДО; - Выявление круга интересов у обучающихся ОУ; - Составление программ ДО 	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
5	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района) в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом - Обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; 	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
6	Проведение заседаний совета ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - Подготовка к соревнованиям, состязаниям; - Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту 	Один раз в четверть (по плану)	Советник директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

7	Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года Советник директора по ВР
8	Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- Проверка планов специалистов; - Проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года (по плану) Руководитель ШСК
			<i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность</i>
9	Проведение соревнований, спортивных праздников, акций, смотров	- Полготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях; - Проведение мероприятий;	В течение учебного года Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
10	Участие в соревнованиях, организованных муниципальными и региональными органами власти	- Обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - Проведение мероприятий;	В течение учебного года (по плану) Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
11	Набор и комплектование спортивных секций	- Анализ мероприятий	В течение учебного года Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
12	Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК «ГТО»	- Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд - Обеспечение подготовки обучающихся к успешному выполнению норм ВФСК «ГТО»	В течение учебного года Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
			<i>Информационно-пропагандистская деятельность</i>
13	Обновление информационного стенда по ВФСК «ГТО»	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «ГТО»; - Формирование списков; - Издание приказа по сдаче норм «ГТО»	Октябрь, в течение учебного года Руководитель ШСК
14	Обновление информационного стенда о деятельности ШСК.	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течение года Руководитель ШСК
15	Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- Нормативные документы; - Фотоматериалы;	Сентябрь-Май Советник директора по ВР, ответственный за сайт
			- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; - Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)